

## あいサポ会員 登録情報 変更届

ひょうご出会いサポートセンター長 様

年 月 日

以下のとおり変更を届け出ます。

なお、記載内容は事実と相違ありません。

会員番号	
住 所	
氏 名	⑩

※変更する項目のみ記入してください。

項 目	変更前	変更後
フリガナ		
氏 名		
住 所	〒 -	〒 -
フリガナ		
メ-ル アドレス		
電話 番号		
職 業	<input type="checkbox"/> 自営業者・家族従業員 <input type="checkbox"/> 会社・団体などの経営者・役員 <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員（公務員を除く） <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員・嘱託 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 家事手伝い・学生・無職 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 自営業者・家族従業員 <input type="checkbox"/> 会社・団体などの経営者・役員 <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員（公務員を除く） <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員・嘱託 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 家事手伝い・学生・無職 <input type="checkbox"/> その他  <small>※1つのみ選択</small>

※ 変更内容が分かる公的な証明書のコピー（両面）をご提出ください。

- 氏名の変更：変更前と変更後の確認ができる公的な証明書
- 住所・職業の変更：健康保険証等（マイナンバーカードは表面のみ）

※ メールアドレス・電話番号を変更される場合は、証明書等の提出は不要です。

- 添付書類不要

受付 センター		受付 年月日		受付		本部 受理日		受付者	
------------	--	-----------	--	----	--	-----------	--	-----	--